

明石市立大久保北中学校

第38回生  
学年通信



2023年  
6月2日  
第90号  
トライやる特別号

## トライやるウィーク いよいよ本番

いよいよ来週から「トライやる・ウィーク」です。これまで取り組んできたこと、事前訪問で聞いてきたことなどをしっかりと整理して、万全の準備をしておきましょう。「トライやる・ウィーク」は単なる体験学習ではありません。トライやる・ウィークを通して、何を思い、職場の方々から何を学んだかなど、しっかりと心で感じ取ってください。

### 毎日の記録を書く

1日の活動が終わったら、必ずその日のうちにまとめを記録しましょう。そして、次の日の活動に生かせるように、課題を確かめておきましょう。

活動日誌は、事業所の方にも見ていただきます。体験したことだけを書くのではなく、思ったこと、学んだこと、発見したことなどを前向きに書き留めましょう。

活動日誌は、保護者の方にも見てもらってください。そして、一言書いてもらってください。〔保護者の方もご協力をお願いします。〕

**\*トライやる冊子の17ページ「職業調べ(インタビュー)」、18ページ「トライやるウィークを終えて」は事業所の方の協力が必要です。できるだけ早い段階でお願いしておきましょう。**

**\*新聞も完成させて14日(水)に提出します。**

### 自分の動きをシミュレーション…

事前訪問で、初日のことは聞いていますね。時刻、場所、持ち物等を、念には念を入れて準備し、動きを頭の中でシミュレーションしておきましょう。

◆集合は( )時だから、家を( )時に出る。

◆場所は( )。持ち物は( )。

◆元気なあいさつができるように心構えをつくる。

身だしなみ(髪型、服装、つめ、靴、上靴、カバン等)を整える。

◆班長がすることは( )。

◆事業所への道中でトラブルなどが発生したときは、最寄りのコンビニエンスストアなどで助けを求め、緊急連絡先携帯か学校に連絡を取ってもらおう。

### 毎日の活動終了報告電話について

『班長』が帰宅後、《トライやる専用携帯電話》に連絡。

1～3組：

4～7組：

一人の事業所は、その人が班長です。班長欠席の時は、代理で連絡すること。

「事業所名〇〇〇の班長〇〇〇です。」

今日の活動は欠席者〇〇〇、遅刻者〇〇〇で無事に終了しました。」

\*その他、特別なことがあれば連絡すること。

### 欠席、遅刻の連絡について

保護者から8:00～8:25の間に《トライやる専用携帯電話》に連絡。

1～3組：

4～7組：

(活動場所には学校から連絡します。)

事業所名〇〇〇の〇〇〇です。今日は〇〇〇のために欠席/遅刻します。

\*可能な範囲で班員同士の連絡先を共有しておく。(個人情報の取り扱い注意)

### 警報発令時について

午前7時の時点で明石市を含む地域(もしくは自分の『トライやるウィーク』活動場所の地域)に、

『暴風』『大雨』『洪水』等の警報が発令された場合

1日中、活動中止となりますので家庭学習をしてください。途中で解除されても休みとなります。

特別な場合は「すぐメール」、「ホームページ」で連絡します。

### のぼり、ヘルメットについて

《初日》

のぼり(ポール)は事業所に行って組み立ててください。設置場所などは事業所の方の指示に従ってください。(教師が持って行く場合もあります)

《最終日》

活動終了後、のぼりをたたみ、ポールをまとめ家に持って帰ってください。

《6月12日(月)》

のぼり(ポール)…余裕を持って登校し、すぐに北武館に持ってくること。

ヘルメット…余裕を持って登校し、すぐに多目的ホールに持ってくること。

### トライやる・ウィーク アンケートについて

トライやる・ウィーク最終日(6/9)にロイロノートに〈生徒用〉と〈保護者用〉のアンケートを送ります。五日間の活動を振り返りアンケートに答えてください。保護者の皆さまも五日間のお子様の様子を見てアンケートへのご協力をお願いします。